

106年度停車位申請通知及說明

- 一、車位申請及繳費時間：12月10日至12月20日。
- 二、車位抽籤：105年12月23日（五）中午12時40分於總務處開標(會議)室，依申請繳費順序抽籤，先抽夜間、再抽日間。
- 三、統一更換車位時間：日夜間停車均於106年1月3日
（二）上班時間進行調整
- 四、調整過渡期間若車位被佔用，煩請先停來賓車位。
- 五、家長會顧問申請車位，惠請先至家長會核章後，再至總務處辦理繳費事宜(若有疑問，請洽家長會楊會長：電話0970-710076)。退休同仁及家長會榮譽會長依原停放車位繼續停放，新增的家長會人員部份，將視本校同仁申請後餘位再予確認車位。
- 六、本年度需檢附資料:駕照(限本人)、行照(限本人、配偶及直系親屬)影本、親屬關係相關證明(身分證或戶口名簿)影本。

106年度停車位申請通知及說明

- 一、車位申請及繳費時間：12月10日至12月20日。
- 二、車位抽籤：105年12月23日（五）中午12時40分於總務處開標(會議)室，依申請繳費順序抽籤，先抽夜間、再抽日間。
- 三、統一更換車位時間：日夜間停車均於106年1月3日
（二）上班時間進行調整
- 四、調整過渡期間若車位被佔用，煩請先停來賓車位。
- 五、家長會顧問申請車位，惠請先至家長會核章後，再至總務處辦理繳費事宜(若有疑問，請洽家長會楊會長：電話0970-710076)。退休同仁及家長會榮譽會長依原停放車位繼續停放，新增的家長會人員部份，將視本校同仁申請後餘位再予確認車位。
- 六、本年度需檢附資料:駕照(限本人)、行照(限本人、配偶及直系親屬)影本、親屬關係相關證明(身分證或戶口名簿)影本。